

## Vejledning i indberetning til Industriens Pension Service (IPS)

Virksomheder skal indberette pensionsgivende lønsummer til Industriens Pension Service elektronisk en gang om året i februar. Lønsummerne er fra foregående kalenderår og danner grundlag for opkrævning af bidrag til uddannelsesfondene.

Her kan I læse mere om

- hvordan I kan indberette
- hvordan I beregner lønsummerne.

### Indtast lønsummer online

Den pensionsgivende lønsum for det foregående kalenderår indtastes direkte på vores hjemmeside.

Såfremt I indberetter pension til Industriens Pension, vil lønsummen automatisk være udfyldt for medarbejdere omfattet af Industriens Overenskomst.

Efterfølgende ændringer i pensionsindberetningerne vil automatisk blive medtaget i næste års udfyldte lønsum, og de skal derfor ikke indberettes løbende til IPS.

Hvis en virksomheds pensionsindberetninger omfatter flere eller færre medarbejdere, end der er omfattet af Industriens Overenskomst, kan det være nødvendigt, at I stadig selv indberetter og ændrer til den korrekte lønsum. Ellers skal I ikke ændre i lønsummen.

Såfremt I er i tvivl om, hvorvidt der er grundlag for at ændre oplysningerne fra Industriens Pension, så kontakt os på nedennævnte telefonnummer.

For medarbejdere omfattet af Industriens Funktionæroverenskomst skal I foretage manuel indberetning på vores hjemmeside, da IPS ikke har pensionsoplysninger fra andre selskaber.

For at logge ind skal I have en NemID medarbejdersignatur til virksomheden. Medarbejdersignaturen er gratis og kan bestilles hos Nets DanID på <https://www.medarbejdersignatur.dk/>

Når I er logget ind, vil den periode, der skal indberettes for, være udfyldt og systemet vil automatisk hente de overenskomster, der er tilgængelige i perioden.

I skal herefter indtaste antal medarbejdere og lønsummen ud for de viste overenskomster:

Indberet 0 (null) i 'Antal medarbejdere' og 'Lønsum', hvis der ikke har været medarbejdere under overenskomst i indberetningsåret.

Hvis de forventede overenskomster ikke kommer frem, bedes I kontakte IPS på tlf. 70 23 95 96 for at få oprettet de manglende overenskomster.

## Opkrævning

De indberettede lønsummer danner grundlag for opkrævning af indberetningsårets 2. halvår og næste års 1. halvår.

## Lønsummer beregnes ud fra den pensionsgivende løn

Lønsummerne er baseret på den pensionsgivende løn, der beregnes som følger:

- **Den pensionsgivende løn for arbejdere** er det samme beregningsgrundlag, som anvendes ved beregning af pensionsbidrag til Industriens Pension, dvs. den A-skattepligtige lønindkomst. Det betyder, at der skal medregnes al løn, akkorder og resultatløn, feriegodtgørelse, søgnehelligdagsbetaling, overtidsbetaling, sygepenge samt diverse tillæg m.v.
- **Den pensionsgivende løn for funktionærer** er den faste månedsløn plus faste personlige tillæg.

## Lønsummerne for jeres medarbejdere skal opgøres for hver overenskomst.

Lønsummerne skal opgøres for hver overenskomst, hvor der er betalingspligt til en af de uddannelsesfonde som IPS opkræver.

## Opgiv lønsummer via mail

Hvis jeres virksomhed ikke har en medarbejdersignatur eller kan fremskaffe en sådan, kan I undtagelsesvis foretage indberetning ved at sende en mail til [ipservice@ipf.dk](mailto:ipservice@ipf.dk) med oplysninger om CVR nummer, lønsum, antal medarbejdere, overenskomstkode og indberetnings-år, samt kontaktperson og telefonnummer.

## Yderligere informationer

På vores hjemmeside kan I også hente oplysninger om tidligere indberetninger og betalinger til Industriens Pension Service.